Con il presente Codice di Condotta la **ORSA Foam SpA** intende dare evidenza della propria volontà di mantenere al proprio interno le migliori condizioni di benessere nel lavoro, assicurando un ambiente di lavoro ispirato a principi di uguaglianza e di tutela della libertà, della dignità e dell'inviolabilità della persona, dandone la massima diffusione.

Il presente Codice si applica a tutti/e i/le dipendenti, qualunque sia la tipologia di rapporto instaurato e l'inquadramento professionale e definisce le norme comportamentali che questi sono tenuti a rispettare.

Ciascun lavoratore ha il dovere di rispettare la legge e collaborare con l'Azienda per promuovere e mantenere un ambiente di lavoro in cui sia rispettata la dignità di ognuno, in cui siano favorite corrette relazioni personali ed in cui la pratica delle discriminazioni e delle molestie sia considerata naturalmente inaccettabile.
I responsabili devono prestare adeguata attenzione per prevenire atti e comportamenti lesivi della dignità delle persone.
Inoltre, il Codice prevede che i manufatti realizzati da l'Azienda siano creati nel rispetto dei diritti umani fondamentali, senza alcuna forma di sfruttamento di lavoro minorile e nel pieno rispetto della legislazione nazionale.

Sono tenuti al rispetto del presente Codice anche tutte le persone che entrano in contatto con il personale di l'Azienda – appaltatori, fornitori, partner, consulenti, clienti – nel rispetto delle caratteristiche dei relativi rapporti.

I principi cardine del Codice di Condotta di l'Azienda sono di seguito riportati.

Responsabilità: tutto il personale deve rispettare i diritti la dignità ed i valori altrui ed i principi del presente Codice.

Pari opportunità: non si ammette alcuna forma di discriminazione, diretta o indiretta, basata sull'appartenenza etnica, sulla confessione religiosa, sulle opinioni personali, politiche o sindacali, sull'età, sul sesso/genere, sull'handicap e si garantisce pari opportunità ed eguale dignità e imparzialità di trattamento per tutti i soggetti.

Non discriminazione: nessuno dei lavoratori sarà sottoposto ad alcuna forma di discriminazione durante tutta la propria attività lavorativa; nell'assunzione, nel compenso percepito, nell'avanzamento di carriera, nella disciplina, nel licenziamento, e nel pensionamento.

Molestie, abusi e mobbing: tutti i dipendenti saranno trattati con rispetto e dignità e nessun dipendente potrà essere oggetto di abusi o molestie fisiche, sessuali, psicologiche e verbali. Pertanto, deploriamo qualsiasi genere di intimidazione, bullismo, abuso, insulto, emarginazione, stalking.

Libertà di associazione e contrattazione collettiva: tutti i lavoratori avranno diritto a partecipare o formare associazioni sindacali sia di propria iniziativa e di contrattare in forma collettiva. Il datore di lavoro adotterà un atteggiamento consono nei confronti delle attività sindacali e delle loro iniziative. I Rappresentanti delle associazioni sindacali non saranno discriminati ed avranno la possibilità di esercitare le proprie funzioni di rappresentanza sul luogo di lavoro.

Lavoro forzato: non si farà mai uso di lavoro forzato, compreso il lavoro fornito da detenuti, la manodopera vincolante o coatta, il traffico di esseri umani, la schiavitù o qualsiasi altra forma di lavoro forzato.

Lavoro minorile: nessuna persona potrà essere assunta alle dipendenze se di età inferiore all'età minima prevista dalla normativa vigente per l'accesso al mondo del lavoro e comunque solo dopo aver terminato gli studi obbligatori di legge, secondo quanto previsto dalla normativa locale. I ragazzi al di sotto dei 18 anni non potranno essere impiegati nel lavoro notturno ed in condizioni di rischio particolare, al fine di tutelarne la salute, lo sviluppo fisico, mentale, spirituale, morale e sociale.

Rispetto della normativa sul posto di lavoro: l'organizzazione dovrà uniformarsi alle normative e regolamenti vigenti in ogni luogo in cui si troveranno ad operare, salvaguardando i diritti sanciti dalle leggi stesse e dai regolamenti in materia di tutela sociale e del lavoro.

Orario di lavoro e Retribuzione: l'orario di lavoro, i riposi, le pause, le ferie e le ore di lavoro straordinario, dovranno essere riconosciute secondo quanto previsto dalle norme nazionali, dal contratto di settore, dai contratti e/o accordi interni aziendali, garantendone il corretto riconoscimento e la corretta retribuzione prevista dalla normativa vigente.

Salute, sicurezza e ambiente: si dovrà garantire un ambiente di lavoro sicuro ed igienico tenendo in considerazione ogni singolo specifico rischio del settore e, in particolare, la salvaguardia dal rischio di incidenti rilevanti e al contenimento dei loro effetti potenziali. Dovranno inoltre essere adottate misure e procedure al fine di eliminare, o dove non possibile, ridurre al massimo i rischi per la tutela dei lavoratori, della popolazione e dell'ambiente.
I dipendenti sono invitati, e nei casi specifici obbligati, all'utilizzo di dispositivi di protezione individuali e collettivi. Nello svolgimento della mansione lavorativa sono inoltre vietati tutti i dispositivi personali, sia di carattere elettronico che di altra natura, gli atteggiamenti ed i comportamenti che possano introdurre situazioni di pericolo per se e per gli altri, evitando possibili distrazioni e ponendo quindi la massima attenzione possibile nello svolgimento della propria attività.
I dipendenti dovranno ricevere tutta l'informazione e formazione prevista dalla normativa vigente, in tema di sicurezza e salute sul posto di lavoro e rischio di incidete rilevante. Dovranno inoltre essere adeguatamente addestrati e formati, per quanto concerne le mansioni affidate. Durante il processo produttivo e nel comportamento, a loro volta, dovranno essere rispettosi dell'ambiente in cui operano e verso l'esterno.

Riservatezza: è obbligatorio che tutte le persone coinvolte, a qualsiasi titolo, operino con riservatezza e discrezione mantenendo il segreto sui fatti, notizie ed informazioni sensibili di cui vengono a conoscenza.
Nel corso dei rapporti tra clienti, fornitori, rappresentanti, lavoratori, potranno essere messe a disposizione informazioni confidenziali e segreti industriali o commerciali, attinenti alla propria attività, ai propri prodotti, ai propri disegni, a proprie invenzioni brevettate o da brevettare, ai marchi ed ai loghi propri, ai propri processi produttivi, test, analisi, ricerche e risultati, sviluppi attuali o potenziali di propri prodotti e processi di produzione, specifiche tecniche e scientifiche e dati sui propri prodotti e processi, a progetti, design, know-how, informazioni di carattere commerciale su clienti, fornitori, agenti, a strategie, studi e piani di marketing, ed informazioni di carattere finanziario e societario. Tutte queste informazioni sono strettamente confidenziali e pertanto dovranno avere natura segreta per tutta la durata del rapporto tra le parti, evitando qualsiasi divulgazione o comunicazione a terzi.

ORSA *foam* S.p.A.
Presidente e Amm. Delegato

Alberto Bressan

.....